Приложение к приказу Министерства цифрового развития

и информационных технологий Тверской области

от №

Утверждаю

Министр цифрового развития и информационных технологий

Тверской области

С.В. Снегирев

« » 2023 г.

**Положение**

**о конкурсе «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития»**

**на 2023-2024 годы**

г. Тверь, 2023

**Оглавление**

Раздел I. Общие положения 4

Раздел II. Этапы проведения Конкурса 6

Раздел III. Заявка на участие в Конкурсе и подача Авторской работы на Конкурс 7

Раздел IV. Категории Авторов работы и требования к Авторской работе...... 9 Раздел V. Номинации Конкурса и Победители Конкурса 11

Раздел VI. Жюри – состав, полномочия, обязанности 12

Раздел VII. Голосование Жюри и Публичное Голосование 14

Раздел VIII. Авторские права 16

Приложение 1. Заявка Автора работы на участие в Конкурсе 17

Приложение 2. Карточка заявки Автора работы на подачу Авторской

работы на участие в Конкурсе… 19

Приложение 3. Форма оценки Авторских работ члена Жюри 21

Приложение 4. Форма оценки Авторских работ Автором номинации 22

Раздел I

Общие положения

1. Настоящее положение о конкурсе «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития» на 2023-2024 годы (далее – Положение) разработано на основании административного мероприятия 1.05 «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития» подпрограммы 1 «Содействие в раскрытии потенциала человека и предпринимательского сообщества в сфере цифрового развития Тверской области» государственной программы Тверской области «Цифровое развитие и информационные технологии в Тверской области» на 2022-2027 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 02.12.2021 № 655-пп, и определяет порядок и условия проведения конкурса «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития» (далее – Конкурс) на 2023-2024 годы.
2. Конкурс организуется с целью:
   1. популяризации сфер информационных технологий и связи, информатизации, цифровизации, цифровой трансформации государственного управления, а также в целях развития информационно-коммуникационной инфраструктуры, укрепления информационной безопасности, выявления потребности развития цифровых навыков и компетенций у населения, цифровой зрелости;
   2. мотивации региональных средств массовой информации и средств массовой информации муниципальных образований Тверской области к освещению сфер и вопросов, указанных в подпункте 2.1 пункта 2 Положения;
   3. стимулирования роста профессионального мастерства сотрудников средств массовой информации и блогеров в Тверской области.
3. Организатором Конкурса является Министерство цифрового развития

и информационных технологий Тверской области (далее – Организатор).

1. Термины и определения, используемые в Положении, приведены в таблице 1.

Таблица 1. Термины и определения

|  |  |
| --- | --- |
| **Термин** | **Определение** |
| **1** | **2** |
| Средства массовой информации (также - СМИ) | Федеральные, региональные и муниципальные средства массовой информации следующих типов: печатные издания, телевидение, радио, сетевые издания, зарегистрированные или действующие на территории Российской Федерации, продукция которых распространяется в пределах Российской Федерации |
| Социальные медиа | Социальные средства коммуникации, вид массовой коммуникации посредством информационно- телекоммуникационной сети Интернет.  К социальным медиа в Положении относятся социальные сети, блогохостинги, видеохостинги, подкасты и т.п., разрешенные на территории Российской Федерации |
| Автор работы | Заявитель на участие в Конкурсе, который может участвовать в Конкурсе. К участию в Конкурсе допускаются Авторы работ, относящиеся к категориям,  указанных в пункте 26 Положения |
| Авторская работа | Работа, которую Автор работы подал на Конкурс, соответствующая требованиям, указанным в Разделе IV Положения. Виды Авторских работ, принимаемые к  участию в Конкурсе, указаны в пункте 41 Положения |
| Участник Конкурса (также –  Участник) | Автор работы, Авторская работа которого прошла Приемочную комиссию Конкурса и опубликована на  Сайте Конкурса |
| Сайт Конкурса (также – Сайт) | Сайт, созданный Организатором для проведения Конкурса, размещенный в информационно- телекоммуникационной сети Интернет –  awards.4822.digital |
| Модератор Сайта (также – Модератор) | Сотрудник или несколько сотрудников Министерства цифрового развития и информационных технологий Тверской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения Тверской области «Центр информационных технологий», которые:   1. проверяют корректность информации, которая предоставляется Автором работы / Участником Конкурса; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. проверяют соответствие Авторской работы требованиям к виду и форме подачи, указанным в пунктах 41-43 Положения; 2. проверяют Авторскую работу на предмет отсутствия нарушения этических норм, принятых в современном обществе, проявления агрессии или призывов к насилию, нетерпимости, расизма, абьюза, пропаганды нетрадиционных отношений и прочего, противоречащих закону Российской Федерации. 3. размещают Авторские работы на Сайте после одобрения Приемочной комиссией. |
| Приемочная  комиссия Конкурса (также – Приемочная комиссия) | Комиссия, состоящая из сотрудников Министерства  цифрового развития и информационных технологий Тверской области и подведомственного ему государственного казенного учреждения Тверской области «Центр информационных технологий», компетентных в направлениях тем Номинаций. Приемочная комиссия пропускает Авторские работы на Сайт с учетом соблюдения требований к Авторским работам, указанным в Разделе IV Положения |
| Номинация  Конкурса (также – Номинация) | Номинация, утвержденная Организатором Конкурса |
| Комиссия жюри  (также – Жюри, члены Жюри) | Лица, входящие в состав, утвержденный приказом  Организатора, и принимающие решения в пределах своей компетенции по вопросам организации и проведения Конкурса, определения Победителей Конкурса |
| Автор  номинации | Лица, входящие в состав жюри и принимающие решения в пределах своей компетенции по вопросам организации и проведения Конкурса, определения Победителей Конкурса по отдельной форме голосования |
| Публичное  голосование Вконтакте (также  – Публичное голосование) | I этап голосования Конкурса – голосование  общественности на официальной странице Министерства цифрового развития и информационных технологий Тверской области в социальной сети «Вконтакте» vk.com/digital4822 |
| Голосование  Жюри (также – Голосование членов Жюри) | II этап голосования Конкурса – простановка баллов по  критериям оценки к каждой Авторской работе каждого члена Жюри. Форма оценки Авторских работ по критериям оценки члена Жюри указана в Приложении 3 Положения |
| Личный кабинет  Автора работы (также – Личный кабинет, Личный кабинет | Персональная страница Автора работы на Сайте  Конкурса, доступ к которой есть только у Автора работы. Доступ к Личному кабинету Автор работы осуществляет через самостоятельно заданные при регистрации на Сайте логин и пароль. |

|  |  |
| --- | --- |
| Участника) | Личный кабинет позволяет Автору работы подавать  Авторские работы на участие в Конкурсе |
| Комплект документов | Комплект документов, предоставляемый Автором работы Организатору при подаче заявки лично на участие в Конкурсе.  Комплект документов включает в себя:   1. заявку Автора работы на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в Приложении 1 к Положению; 2. карточку заявки Автора работы на подачу Авторской работы на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в Приложении 2 к Положению.   При подаче заявки Автора работы на участие в Конкурсе через Сайт Автором работы заполняется аналогичный Комплект документов в электронном виде |
| Победитель  Номинации Конкурса (также – Победитель Номинации) | Участник Конкурса, чья Авторская работа выбрана по  итогам I этапа голосования Конкурса (голосование Вконтакте) и во II этапе голосования Конкурса (голосование Жюри), набравшая большее количество голосов в своей Номинации |
| Победитель  Конкурса | К Победителям Конкурса относятся: Победители  Номинаций, получившие данные статусы по итогам I и II этапов голосования Конкурса |
| Награждение  Победителей Конкурса (также – Награждение Победителей, Награждение) | Оглашение результатов Конкурса и награждение на  торжественном мероприятии Победителей Конкурса |
| Электронная  почта Организатора | Адрес электронной почты Организатора –  [digital@tverreg.ru](mailto:digital@tverreg.ru) для взаимодействия Автора работы / Участника конкурса с Организатором |
| Контактный телефон Организатора | Контактный телефон Организатора – 8 (4822) 33-30-30 для взаимодействия Автора работы / Участника конкурса с Организатором |

Раздел II

Этапы проведения Конкурса

1. Конкурс проводится в несколько этапов.
   1. Регистрация Автора работы на Сайте (при подаче Автором работы Авторской работы через Сайт).
   2. Автор работы подает свою Авторскую работу для участия в Конкурсе. Способы и порядок подачи Авторской работы указаны в Разделе III Положения.
   3. Модератор и Приемочная комиссия допускают до публикации Авторскую работу на Сайт. Авторская работа публикуется на Сайте.
   4. I этап голосования Конкурса – голосование Вконтакте – выбор лучшей работы в социальной сети Вконтакте официальной страницы Министерства цифрового развития и информационных технологий Тверской области среди Авторских работ.

Порядок проведения I этапа голосования Конкурса приведен в Разделе VII Положения.

* 1. II этап голосования Конкурса – Голосование Жюри за Авторские работы, указанные в подпунктах 5.4 пункта 5 Положения.

Порядок проведения II этапа голосования Конкурса приведен в Разделе VII Положения.

* 1. Награждение Победителей Конкурса.

1. Даты каждого этапа Конкурса определяются Организатором до наступления этапа, указанного в подпункте 5.2 пункта 5 Положения, и размещаются Организатором на Сайте.
2. Объявление о начале, порядке и условиях проведения Конкурса осуществляет Организатор путем опубликования объявления на Сайте.

Раздел III

Заявка на участие в Конкурсе и подача Авторской работы на Конкурс

1. Заявиться на участие в Конкурсе можно двумя способами:
   1. на Сайте, пройдя регистрацию на Сайте и подав заявку в Личном кабинете на участие в Конкурсе Авторской работы;
   2. лично, предоставив Комплект документов Организатору, по предварительной записи через Электронную почту Организатора или по Контактному телефону Организатора.
2. При подаче заявки на участие в Конкурсе через Сайт, Автор работы переходит на Сайт и предварительно регистрируется на Сайте. Для этого Автор работы указывает свои данные, содержащиеся в окне регистрации на Сайте.
   1. Если Автором работы является Творческий коллектив в понятии, определенном в подпункте 2 пункта 26 Положения, то указываются все данные членов Творческого коллектива.
   2. Если Автором работы является СМИ, то указываются данные руководителя СМИ, а также реквизиты и номер лицензии СМИ.
3. Автор работы несет ответственность за достоверность поданных данных на Сайте в окне регистрации.
4. При регистрации на Сайте Автор работы дает свое согласие на обработку персональных данных, согласие на свое участие в Конкурсе и согласие на участие в Конкурсе размещенных им в своем Личном кабинете Авторских работ.
5. На Сайте Автор работы принимает условия Положения.
6. После выполнения Автором работы пунктов 9-12 Положения на

Сайте в автоматическом режиме создается Личный кабинет Автора работы.

1. Автор работы размещает Авторскую работу у себя в Личном кабинете на Сайте.
2. При подаче заявки на участие в Конкурсе лично, Автор работы формирует Комплект документов, состоящий из:
   1. Заявки Автора работы на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в Приложении 1 к Положению;
   2. Карточки заявки Автора работы на подачу Авторской работы на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в Приложении 2 к Положению.
3. Комплект документов, предоставляемый Автором работы лично Организатору для участия в Конкурсе, должен содержать оригиналы всех документов с личной подписью Автора работы, а также предоставляться Автором работы в редактируемом формате doc на электронном носителе.
4. Комплект документов Автор работы предоставляет лично Организатору по предварительной записи через Электронную почту Организатора или по Контактному телефону Организатора.
5. Организатор вправе отклонить Комплект документов, если данные в Комплекте документов неполные.
6. Модератор и Приемочная комиссия Конкурса в течении трех рабочих дней с момента размещения Авторской работы в Личном кабинете или предоставления Комплекта документов лично Организатору проверяют предоставляемые Автором работы данные на предмет полноты и корректности, соответствия Авторской работы требованиям, указанным в Разделе IV Положения.
7. При необходимости Модератор и Приемочная комиссия Конкурса могут связаться с Автором работы по указанному Автором работы номеру телефона при регистрации на Сайте или в Комплекте документов для уточнения деталей. Если Автор работы не отвечает по указанному номеру телефона более трех рабочих дней, Модератор и Приемочная комиссия имеют право не допустить Авторскую работу к участию в Конкурсе.
8. При отсутствии замечаний к предоставляемым Автором работы данным и к Авторской работе, Модератор и Приемочная комиссия принимают решение о допуске Авторской работы к публикации на Сайте.
9. При наличии замечаний к предоставляемым Автором работы данным и к Авторской работе, Модератор и Приемочная комиссия принимают решение об отказе публикации Авторской работы на Сайте.
10. Информация о допуске к публикации на Сайте или отказе (с указанием причины отказа) в публикации на Сайте Авторской работы отображается в Личном кабинете (при подаче заявки Автором работы на участие в Конкурсе через Сайт) или направляется Организатором Автору работы на указанную в предоставляемом Комплекте документов электронную почту Автора работы (при подаче заявки Автором работы на участие в Конкурсе лично) не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подачи Автором работы заявки на участие в Конкурсе.
11. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента размещения Автором работы Авторской работы в Личном кабинете, а также при выполнении пункта 21 Положения, Модератор должен опубликовать Авторскую работу на Сайте. При подаче Комплекта документов Автором работы лично и выполнении пункта 21 Положения, Модератор в течение 30 (тридцати) календарных дней должен зарегистрировать / создать Личный кабинет Автора работы на Сайте и опубликовать Авторскую работу, заявленную на Конкурс.
12. При опубликовании Авторской работы на Сайте Автор данной Авторской работы становится Участником Конкурса.

Раздел IV

Категории Авторов работы и требования к Авторской работе

1. К участию в Конкурсе допускаются Авторы работ, относящиеся к следующим категориям:
   1. СМИ, гражданин Российской Федерации или иностранный гражданин, опубликовавший свою Авторскую работу, подаваемую на участие в Конкурсе, в СМИ или в Социальных медиа (как на личной странице, так и на странице сообщества/группы);
   2. Творческий коллектив от двух человек, состоящий из граждан Российской Федерации или иностранных граждан, опубликовавший свою Авторскую работу, подаваемую на участие в Конкурсе, в СМИ или в Социальные медиа (далее – Творческий коллектив).
2. Организатор вправе отклонить участие любого Автора работы, подавшего Авторскую работу на участие в Конкурсе и разместившего данную Авторскую работу в Социальных медиа, если на странице Социальных медиа, на которой была размещена Авторская работа, нарушаются этические нормы, принятые в современном обществе, проявляется агрессия или призывы к насилию, нетерпимости, расизму, абьюзу, пропаганде нетрадиционных отношений и прочая информация, противоречащая законодательству Российской Федерации.
3. Автор работы / Участник Конкурса должен уважительно относиться к другим Авторам работ / Участникам Конкурса, Организатору, Приемочной комиссии, членам Жюри.
4. Авторская работа подается на участие в Конкурсе непосредственно Автором работы.
5. Автор работы несет личную ответственность за поданную Авторскую работу на предмет плагиата и присвоения себе чужой Авторской работы.
6. В 2023 году к участию в Конкурсе допускаются Авторские работы, размещенные не ранее 1 января 2023 года. В 2024 году к участию в Конкурсе допускаются Авторские работы, размещенные не ранее 1 января 2024 года.
7. В содержании Авторской работы, подаваемой Автором работы на

участие в Конкурсе, должна упоминаться Тверская область (Авторская работа о Тверской области, на примерах Тверской области, о тверских компаниях и т.п.).

1. Авторская работа не должна являться повтором ранее вышедших материалов, рекламными материалами, материалами на правах рекламы.
2. В Авторской работе, подаваемой на участие в Конкурсе, должны отсутствовать нарушения этических норм, принятых в современном обществе, проявления агрессии или призывы к насилию, нетерпимости, расизму, абьюзу, пропаганде нетрадиционных отношений и прочая информация, противоречащая законодательству Российской Федерации.
3. К участию в Конкурсе не принимаются Авторские работы, содержащие ненормативную лексику.
4. К участию в Конкурсе принимаются Авторские работы только на русском языке. Авторские работы на иностранном языке принимаются к участию в Конкурсе с заверенным переводом на русский язык.
5. Авторские работы не возвращаются и не рецензируются.
6. Участник Конкурса может предоставить на участие в Конкурсе не более одной Авторской работы.
7. Каждая Авторская работа может быть заявлена для участия не более чем в одной Номинации Конкурса.
8. Авторская работа должна соответствовать по тематике одной из Номинаций Конкурса. Если Авторская работа не соответствует по содержанию ни одной из Номинаций Конкурса, Модератор и Приемочная Комиссия отказывают Автору работы в публикации Авторской работы на Сайте Конкурса.
9. Виды Авторских работ, принимаемые к участию в Конкурсе:

41.1. Видеоработа, выпущенная в СМИ или Социальных медиа;

41.2. Текстовая публикация, а также текстовая публикация с фото- или

видеоматериалами, выпущенная в СМИ или Социальных медиа;

41.3. Аудиоработа (радиоработа; аудиоработа, размещенная в

Социальные медиа), выпущенная в СМИ или Социальных медиа.

1. Требования к видам Авторских работ, подаваемых на участие в Конкурсе:
   1. Видеоработа должна соответствовать требованиям: формат – AVI, MPEG-1, MPEG-2, MPEG-4, продолжительность – не менее 60 секунд, размер файла – не более 750 Мбайт, качество звука – не менее 128 Кбит/с, качество видео – не более 1200 Кбит/с, частота кадров 25 кадров/с.;
   2. Текстовая публикация должна соответствовать требованиям: не менее 1500 знаков без пробелов.

Если текстовая публикация содержит фото- или видеоматериалы, то предъявляются дополнительные требования к Авторской работе:

* + 1. Видеоматериал должен соответствовать требованиям: формат – AVI, MPEG-1, MPEG-2, MPEG-4, продолжительность – не менее 30 секунд, качество звука – не менее 128 Кбит/с, качество видео – не более 1200 Кбит/с, частота кадров 25 кадров/с.;
    2. Фотоматериалы должны соответствовать требованиям: dpi не менее 72.
  1. Аудиоработа должна соответствовать требованиям: формат – MP3 или WAV, продолжительность – 1-60 минут.

1. Формат (форма) подачи Авторских работ, указанных в пункте 41 Положения:
   1. При подаче Авторской работы на участие в Конкурсе, Автор работы заполняет документ «Карточка заявки Автора работы на подачу Авторской работы на участие в Конкурсе» (далее – Карточка заявки) одним из способов:
      1. через Сайт в своем Личном кабинете после прохождения регистрации на Сайте;
      2. по форме, указанной в Приложении 2 к Положению (скан Карточки заявки с личной подписью Автора работы, Карточка заявки в редактируемом формате doc, Приложения к Карточке заявки в редактируемом формате doc) – при подаче заявки на участие в Конкурсе лично;
   2. Карточка заявки состоит из следующих полей:
      1. название Авторской работы;
      2. для Авторских работ, размещенных в сетевых изданиях СМИ или Социальных медиа – ссылка на впервые опубликованную Авторскую работу;
      3. для Авторских работ, размещенных в печатных изданиях СМИ – файл со сканированной полосой печатного издания с колонтитулом, содержащим элементы оформления издания, логотип и дату выхода; файл, содержащий текст статьи в редактируемом формате doc; при наличии фотоматериалов - прикрепляется фотоматериал в формате jpg;
      4. синопсис Авторской работы;
      5. дата и место первой публикации Авторской работы.

Раздел V

Номинации Конкурса и Победители Конкурса

1. Номинации Конкурса – количество, название, тематика работ в Номинации – определяются Организатором Конкурса и размещаются на Сайте Конкурса.
2. В Конкурсе должно быть не менее трех Номинаций.
3. Организатор размещает название и тематику работ Номинации Конкурса на Сайте перед началом этапа, указанного в подпункте 5.2 пункта 5 Положения.
4. Организатор Конкурса имеет право добавить Номинации в течение 30 календарных дней с момента начала этапа, указанного в подпункте 5.2 пункта 5 Положения.
5. По итогам Конкурса определяются Победители Конкурса:
   1. не более одного Победителя Номинации в каждой Номинации Конкурса;
6. Победители Конкурса награждаются на торжественном мероприятии Организатора. Формат Награждения (место проведения, дата и время проведения, подарки Победителям Конкурса) определяется Организатором.
7. За два рабочих дня до Награждения Организатор по электронной почте и мобильному телефону, указанным Автором работы при регистрации на Сайте или в Комплекте документов (при личной заявке Автора работы на участие в Конкурсе), оповещает о Награждении Победителей Конкурса.

Раздел VI

Жюри – состав, полномочия, обязанности

1. В целях определения Победителей Конкурса образуется комиссия Жюри.
2. Организатор Конкурса получает согласие от члена Жюри на включение в комиссию Жюри в письменной форме.
3. Состав Жюри утверждается Приказом Организатора Конкурса.
4. В состав Жюри входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Жюри.
5. Председатель Жюри:
   1. осуществляет общее руководство деятельностью Жюри;
   2. ведет заседания Жюри;
   3. подписывает протоколы Жюри.
6. Заместитель председателя Жюри выполняет функции председателя Жюри в случае отсутствия председателя, организует деятельность членов Жюри по определенным направлениям.
7. Ответственный секретарь Жюри:
   1. заблаговременно оповещает Жюри о назначаемых заседаниях Жюри;
   2. формирует сводную информацию о количестве полученных баллов Авторских работ в I и II этапах голосования Конкурса;
   3. обеспечивает Жюри необходимыми материалами;
   4. ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний Жюри, представляет их на подпись председателю Жюри;
   5. обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Жюри;
   6. ведет иную документацию, связанную с деятельностью Жюри, организует проведение заседаний Жюри.
8. Члены Жюри:
   1. принимают участие в заседаниях Жюри;
   2. рассматривают представленные на заседание Жюри документы на участие в Конкурсе;
   3. высказывают свое мнение по рассматриваемым Авторским

работам;

* 1. соблюдают конфиденциальность в отношении информации, рассматриваемой Жюри.

1. Жюри правомочно при присутствии на заседании не менее 2/3 членов Жюри. При этом также учитываются мнения членов Жюри, не присутствующих на заседании, но своевременно направивших свое мнение в письменной форме.
2. В случае невозможности присутствия по уважительным причинам на заседании Жюри, член Жюри имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Жюри и приобщается к протоколу заседания Жюри.
3. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Жюри.
4. Каждый член Жюри имеет один голос.
5. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Жюри является решающим.
6. Члены Жюри участвуют в заседаниях без права замены.
7. Организатор на Сайте Конкурса перед началом этапа, указанного в подпункте 5.2 пункта 5 Положения, размещает информацию о составе Жюри с указанием фамилии, имени, отчества члена Жюри, наименования организации, занимаемой должности.
8. Полномочия Жюри:
   1. принимает решения в пределах своей компетенции по вопросам организации и проведения Конкурса;
   2. оценивает все Авторские работы, которые Модератор и Приемочная комиссия допустили до публикации на Сайте для участия в Конкурсе;
   3. рассматривает жалобы, подаваемые на Конкурс;
   4. подводит итоги Конкурса, формирует итоговые документы по Конкурсу.
9. Жюри принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в случаях, если:
   1. на участие в Конкурсе было подано менее десяти Авторских работ;
   2. к участию в Конкурсе допущено менее шести Авторских работ;
   3. возникли обстоятельства неопределимой силы (форс-мажор), препятствующие проведению Конкурса и не зависящие от Организатора.
10. Жюри принимает решение о признании конкурсной ситуации по Номинации несостоявшейся в случаях, если:
    1. в какой-либо из Номинаций на Конкурс подано менее двух Авторских работ;
    2. менее двух Авторских работ допущено к участию в Конкурсе в данной Номинации;
11. Жюри имеет право принять решение об изменении временных

сроков любого этапа Конкурса. При изменении временного срока этапа Конкурса информация об изменении размещается на Сайте в течение одного рабочего дня.

1. Жюри передает Организатору сведения о результатах I этапа голосования Конкурса – голосования Жюри в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента завершения этапа подачи Авторских работ на Сайт:
   1. количество баллов по каждой Авторской работе, опубликованной на Сайте, по итогам голосования Жюри;
   2. информацию о трех Лауреатах Номинации в каждой Номинации, претендующих на звание Победителя Номинации;
2. Жюри передает Организатору сведения о результатах I этапа голосования Конкурса – голосования Вконтакте в течение трех календарных дней с момента завершения этапа голосования в сообществе Вконтакте:
   1. количество баллов по каждой Авторской работе, признанной Лауреатом Номинации, по итогам Публичного голосования;
   2. информацию о Победителях Номинаций и Лауреатах Номинаций Конкурса.

Раздел VII

Голосование Жюри и Публичное голосование

1. Голосование Вконтакте – I этап голосования Конкурса.

## На официальной странице Министерства цифрового развития и информационных технологий Тверской области ВКонтакте (ссылка: https://vk.com/digital4822) закрепляется запись с голосованием.

В записи описаны сроки (4 декабря 2023 – 1 сентября 2024), условия голосования (см. Условия голосования), ссылка на сайт https://awards.4822.digital/ для ознакомления со статьями участников. Под текстом размещена ссылка https://vk.com/votingapp. В мини- приложении Вконтакте голосуют за Авторскую работу, допущенную Модератором и Приемочной комиссией к участию в Конкурсе и опубликованную на Сайте.

## Условия голосования:

* Голосовать могут только зарегистрированные пользователи площадки Вконтакте.

## - Голосовать может только 1 аккаунт только 1 раз.

* Голосовать могут только подписчики сообщества.

Система учета голосов Вконтакте устроена так, чтобы голоса имели свой вес (значимость), но не являлись решающими в определении победителя. Они суммируются с голосами Жюри и Автор Номинации.

Каждый голос ВК будет рассчитываться по формуле:

## 140 баллов делится на сумму голосов ВКонтакте, где 140 баллов – это среднее значение между минимальным количеством суммы голосов Жюри и Автор номинации – 63 баллов и максимальным количеством суммы голосов жюри и автора номинации – 216 баллов.

## 73. Голосование жюри – II этап голосования Конкурса.

Каждый член Жюри голосует за Авторскую работу, допущенную Модератором и Приемочной комиссией к участию в Конкурсе и опубликованную на Сайте, согласно критериям оценки, указанным в Приложении 3 к Положению.

73.1. По каждому из критериев оценки применяется балльная система оценки. Для оценки используется шкала целевых значений от 1 до 3, где 3 – самая высокая оценка, 1 – самая низкая оценка.

Таблица 2. Критерии оценивания работ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. наличие эксклюзивности подготовленных материалов, новых  толкований; | | | | |
| 2. оригинальность изложения материалов, творческий подход; | | | | |
| 3. стиль изложения и профессионализм в подаче материала; | | | | |
| 4. выразительность  аудиторию; | подачи | материалов, сила | воздействия | на |
| 5. социальная значимость информации; | | | | |
| 6. актуальность материалов Авторской работы; | | | | |
| 7. формирование позитивного имиджа Тверской области; | | | | |
| 8. подача Авторской работы – наличие иллюстраций, визуализации,  медийность материала; | | | | |
| 9. охват аудитории, наличие комментариев или откликов | | | | |

Итоговая оценка – сумма баллов от каждого члена Жюри. Максимальное количество баллов, которое могут дать 6 членов Жюри   
одному участнику – 162, минимальное – 54.

73.2. Автор номинации может оценивать все работы своей номинации по критериям (согласно Таблице 2) от 1 до 6 баллов согласно критериям оценки, указанным в Приложении 4 к Положению. Максимальное количество баллов, которое может дать Автор номинации премии одному участнику – 54, минимальное – 9.

## 74. Результаты голосования рассчитываются следующим образом: суммируются баллы голосов Вконтакте, Жюри и Автор номинации. Процесс голосования становится полностью прозрачным и исключает возможности накрутки голосов (искусственного увеличения голосов с помощью ботов и специальных сервисом).

75. Результаты Конкурса публикуются Организатором на Сайте.

76. Апелляция результатов Конкурса возможна только по инициативе Организатора. В этом случае собирается Комиссия Жюри для принятия

решения.

Раздел VIII Авторские права

77. Авторские права на Авторские работы, участвующие в Конкурсе, принадлежат их авторам. Во всех случаях, связанных с нарушением авторского права при размещении какой-либо Авторской работы на Сайте, ответственность на себя принимает лицо, выставившее эту работу на Конкурс (Автор работы). В случае доказанного плагиата работа снимается с Конкурса.

78. Организатор не несет ответственности за нарушение авторских прав Участниками Конкурса и третьими лицами.

79. Участие в Конкурсе означает согласие Автора работы на использование его Авторской работы Организатором с соблюдением авторских прав при публикации отрывков из конкурсных работ в средствах массовой информации, книгах и других печатных изданиях без выплаты авторского вознаграждения и без дополнительного разрешения Автора работы.

## Приложение 1 к Положению о конкурсе «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития»

на период 2023-2024 годов

# Заявка Автора работы на участие в Конкурсе

## Я, ,

(ФИО полностью)

## даю согласие на свое участие в конкурсе «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития» (далее – Конкурс), информация о котором размещена на сайте awards.4822.digital (далее – Сайт), как Автора работ; на участие в Конкурсе поданных мной Авторских работ;

- соглашаюсь с условиями Конкурса и с Положением о Конкурсе, размещенными на Сайте.

|  |  |
| --- | --- |
| **Информация об Авторе работы и Авторских работах** | |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Название организации, должность |  |
| Контактные данные (телефон, адрес электронной почты) |  |
| Реквизиты СМИ и лицензия СМИ  *(заполняется если Автор работы – СМИ)* |  |

## Я, ,

(ФИО полностью)

## Согласен(на) на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных с целью подготовки документов для Конкурса.

## Права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Министерстве цифрового развития и информационных

технологий Тверской области, ответственность за предоставление ложных сведений о себе, мне разъяснены.

## « » 202 г.

## (подпись)

Примечание:

1. Данная заявка заполняется Автором работы.
2. Если Автором работы является Творческий коллектив, то заявка заполняется всеми Авторами работы.
3. Данная заявка должна быть предоставлена Автором работы лично Организатору Конкурса с личной подписью и в редактируемом формате doc на электронном носителе.

## Приложение 2 к Положению о конкурсе «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития»

на период 2023-2024 годов

# Карточка заявки Автора работы на подачу Авторской работы на

**участие в Конкурсе**

## Я, ,

(ФИО полностью)

## прошу принять к участию в конкурсе «Ежегодная премия среди блогеров и журналистов в сфере информационных технологий и связи, цифрового развития» (далее – Конкурс), информация о котором размещена на сайте awards.4822.digital (далее – Сайт), мои Авторские работы.

* даю свое согласие на размещение данных Авторских работ на Сайте.

|  |  |
| --- | --- |
| **Опись Авторских работ** | |
| **Авторская работа 1:** | |
| Название Авторской работы |  |
| *Для Авторских работ, размещенных в сетевых изданиях СМИ или Социальных медиа* – ссылка на впервые опубликованную Авторскую работу |  |
| *Для Авторских работ, размещенных в* | *В Приложении к данной* |
| *печатных изданиях СМИ* – файл со | *Карточке заявки* |
| сканированной полосой печатного | *приложены все файлы,* |
| издания с колонтитулом, содержащим | *указанные в столбце слева в* |
| элементы оформления издания, логотип и | *распечатанном виде и на* |
| дату выхода; файл, содержащий название, | *электронном носителе.* |
| текст статьи, название печатного издания |  |
| и дату выхода статьи в редактируемом |  |
| формате doc; при наличии |  |
| фотоматериалов – прикрепляется |  |
| фотоматериал в формате jpeg; |  |
| Синопсис Авторской работы |  |
| Дата и место первой публикации |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Авторской работы |  |
| **Авторская работа 2:** | |
| **Авторская работа 3:** | |

## « » 202 г.

(подпись)

Примечание:

1. Данная Карточка заявки заполняется Автором работы.
2. Если Автором работы является Творческий коллектив, то Карточка заявки заполняется всеми Авторами работы.
3. Данная Карточка заявки должна быть предоставлена Автором работы лично Организатору Конкурса с личной подписью и в редактируемом формате doc на электронном носителе.

Приложение 3

к Положению о конкурсе «Ежегодная премия среди

блогеров и журналистов в сфере информационных

технологий и связи, цифрового развития»

на период 2023-2024 годов

Форма оценки Авторских работ члена Жюри (индивидуальная таблица члена Жюри)

ФИО члена Жюри:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номинация | Название Авторской работы | Автор работы | Критерий оценки | Оценка жюри, баллы (от 1  до 3 баллов) |
|  |  |  |  | 1) наличие эксклюзивности подготовленных материалов, новых  толкований; |  |
| 2) оригинальность изложения материалов, творческий подход; |  |
| 3) стиль изложения и профессионализм в подаче материала; |  |
| 4) выразительность подачи материалов, сила воздействия на  аудиторию; |  |
| 5) социальная значимость информации; |  |
| 6) актуальность материалов Авторской работы; |  |
| 7) формирование позитивного имиджа Тверской области; |  |
| 8) подача Авторской работы – наличие иллюстраций, визуализации,  медийность материала; |  |
| 9) охват аудитории, наличие комментариев или откликов |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Сумма баллов жюри |  |

Приложение 4

к Положению о конкурсе «Ежегодная премия среди

блогеров и журналистов в сфере информационных

технологий и связи, цифрового развития»

на период 2023-2024 годов

Форма оценки Авторских работ Автора номинации (индивидуальная таблица Автора номинации)

ФИО члена Жюри:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номинация | Название Авторской работы | Автор работы | Критерий оценки | Оценка жюри, баллы (от 1  до 6 баллов) |
|  |  |  |  | 1) наличие эксклюзивности подготовленных материалов, новых  толкований; |  |
| 2) оригинальность изложения материалов, творческий подход; |  |
| 3) стиль изложения и профессионализм в подаче материала; |  |
| 4) выразительность подачи материалов, сила воздействия на  аудиторию; |  |
| 5) социальная значимость информации; |  |
| 6) актуальность материалов Авторской работы; |  |
| 7) формирование позитивного имиджа Тверской области; |  |
| 8) подача Авторской работы – наличие иллюстраций, визуализации,  медийность материала; |  |
| 9) охват аудитории, наличие комментариев или откликов |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Сумма баллов Автора премии |  |